

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Tekst jednolity -uwzględniający zmiany SIWZ nr 1 -4

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
prawo zamówień publicznych, zwanej w treści SIWZ „PZP”,

o wartości poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

którego przedmiotem jest:

“Modernizacja i rozbudowa zespołu boisk treningowych wraz z zapleczem socjalnym przy ul. Olimpijskiej
i ul. Piłkarskiej w Bytomiu – Etap II”, realizowana przy jednoczesnej transformacji terenów pogórnicznych

numer sprawy: ZP 01/12/2020

ZATWIERDZIŁ:

Bytomski Sport
Polonia Bytom Sp z o.o.
PREZES ZARZĄDU

Sławomir Kamiński
Sławomir Kamiński

Bytomski Sport
Polonia Bytom Sp. z o. o.
41-902 Bytom, ul. Kolejowa 2a
NIP: 6263016496 KRS: 0000527357
REGON: 243699530

Ilekcroć w treści niniejszej SIWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania

Luty 2021 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

- 1.1. Bytomski Sport Polonia Bytom Sp. z o.o., ul. Kolejowa 2a, 41-902 Bytom
- 1.2. NIP: 6263016496
- 1.3. Regon: 243699530
- 1.4. KRS: 0000527357
- 1.5. tel. + 48 32 288 08 88
- 1.6. Godziny urzędowania: dni robocze - od poniedziałku do piątku, od godziny 8:00 do godziny 16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 1.7. Strona internetowa Zamawiającego na której dostępne są dokumenty z przedmiotowego postępowania: bip.bspb.pl
- 1.8. Adres poczty elektronicznej: zamowienia@bspb.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

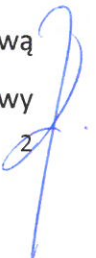
- 2.1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, obejmujące swym zakresem opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie na jej podstawie robót budowlanych dla przedsięwzięcia pn. „Modernizacja i rozbudowa zespołu boisk treningowych wraz z zapleczem socjalnym przy ul. Olimpijskiej i ul. Piłkarskiej w Bytomiu – Etap II”, realizowana przy jednoczesnej transformacji terenów pogórnich, z podziałem na:

3.1.1. **FAZA I:** wykonanie prac przedprojektowych i projektowych z pozyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych (projekt budowlany, projekt wykonawczy, branżowe projekty techniczne) uzgodnienia z policją, uzgodnienie projektów z odpowiednią komórką PZPN oraz zgodnie z Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, sporządzenie STWiORB, przedmiarów robót budowlanych, kosztorysy dla kompletnej realizacji inwestycji (wykonane na zasadach przewidzianych dla wykonania kosztorysów inwestorskich, zgodnie z aktem wykonawczym do ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, wydanym na podstawie w art 34 ust. 2 tejże ustawy).

3.1.2. **FAZA II:** wykonanie zaprojektowanych robót budowlanych związanych z budową pełnowymiarowego boiska treningowego do piłki nożnej o nawierzchni z trawy



syntetycznej wraz z trybunami o stalowej głównej konstrukcji nośnej dla 1244 miejsc siedzących, budowa w stanie surowym zamkniętym trzykondygnacyjnego budynku zaplecza socjalnego o powierzchni zabudowy c.a.1200m² oraz powierzchni użytkowej c.a. 3100m², roboty wykończeniowe kondygnacji parteru w zakresie przewidzianym do funkcjonowania Akademii Piłkarskiej, wykonanie przyłączy i sieci, kompletne zagospodarowanie terenu zgodne z wymogami aktualnego podręcznika licencyjnego PZPN dla II ligi.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego względem przedmiotu zamówienia zostały określone w/we:

3.2.1. Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,

3.2.2. Programie Funkcjonalno-Użytkowym, który stanowi załącznik nr 4a do SIWZ, w zakresie całości prac przedprojektowych i projektowych przewidzianych dla Fazy I oraz robót budowlanych wskazanych do wykonania w Fazie II. UWAGA. Przedmiot zamówienia nie obejmuje robót budowlanych objętych Fazą III i Fazą IV wskazanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.

3.3. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45000000-7 - Roboty budowlane

3.3.1. Dodatkowy przedmiot, kod (CPV):

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę,

45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach,

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

45500000-2 - Wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej.

3.4. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2) i ust. 3 PZP, dopuszcza rozwiązania równoważne wskazanym.

3.5. Wykonawca winien udzielić pełnej gwarancji na roboty budowlane (w tym zastosowane materiały i urządzenia) objęte przedmiotem zamówienia na okres nie krótszy niż 60 miesięcy, a zastosowane urządzenia na okres nie krótszy niż 24 miesiące.

- 3.6. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia w zakresie opisanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
- 3.7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy: roboty betoniarskie (betoniarz), ciesielskie (cieśla, monter szalunków), zbrojarskie (zbrojarz), murowe (murarz, pomocnik murarza), ziemne (pracownik fizyczny), roboty wykończeniowe (tynkarz, malarz, posadzkarz), instalacyjne elektryczne - monter instalacji elektrycznych, instalacyjne - instalator instalacji wod-kan, instalator wentylacji.

4. Termin realizacji zamówienia

- 4.1. Przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany do 21 miesięcy od dnia podpisania umowy., przy czym:
- 4.1.1. Termin realizacji FAZY I, o której mowa w pkt 3.1.1.SIWZ: prac projektowych z pozyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę (projekt budowlany, projekt wykonawczy, branżowe projekty techniczne) STWiORB, przedmiary robót budowlanych, kosztorysy dla robót budowlanych przewidzianych w całej dokumentacji projektowej: do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 4.1.2. Termin realizacji robót budowlanych Faza II, o której mowa w pkt 3.1.2. SIWZ: nie później niż do 21 miesięcy od dnia podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

- 5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby wykonawca:
- 5.1.1. w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:
- 5.1.1.1. w ramach odrębnych umów co najmniej dwa (2) projekty budowlano-wykonawcze dla których wydano ostateczną decyzję pozwolenia na budowę lub przebudowę, gdzie każdy z nich obejmował swoim zakresem co najmniej budowę lub przebudowę pełnowymiarowego boiska do piłki nożnej z nawierzchnią z trawy syntetycznej wraz z uzyskaniem uzgodnień właściwej komórki PZPN,

- 5.1.1.2. co najmniej jeden (1) projekty budowlano-wykonawczy dla którego wydano ostateczną decyzję pozwolenia na budowę lub przebudowę, który obejmował swoim zakresem co najmniej budowę lub przebudowę obiektu kubaturowego mieszkaniowego lub użyteczności publicznej w rozumieniu art. 3 pkt 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, o powierzchni użytkowej obiektu, o którym mowa w treści warunku nie mniejszej niż 3 000 m².
- 5.1.1.3. w ramach odrębnych umów, co najmniej dwie (2) roboty budowlane, każda na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000 zł brutto, każda polegająca na wykonaniu co najmniej budowy lub przebudowy pełnowymiarowego boiska do piłki nożnej z nawierzchnią z trawy syntetycznej dla których przeprowadzono pełną certyfikację FIFA QUALITY PRO/ FIFA 2 STAR i dla których uzyskano możliwość użytkowania przewidzianą prawem, przy czym na potrzeby oceny spełnienia warunku udziału przez robotę budowlaną wskazaną w pkt 5.1.1.3. SIWZ, rozumie się robotę polegającą na wykonaniu co najmniej budowy lub przebudowy pełnowymiarowego boiska do piłki nożnej z trawy syntetycznej, w zakres której mogą wchodzić elementy związane z boiskiem takie jak: trybuny, wyposażenie boiska, nawierzchnia, roboty ziemne i podbudowa, instalacje, sieci wewnętrzne oświetlenia, odwodnienia i nawadniania, ogrodzenia, piłkochwyty, zagospodarowanie terenu (dojścia, dojazdy, parkingi) bezpośrednio związane z funkcjonowaniem boiska, mała architektura, wolnostojące obiekty kubaturowe takie jak: WC, kasy biletowe, mała gastronomia. Do robót opisanych powyżej, Zamawiający nie zalicza robót polegających na realizacji budynków klubowych, socjalnych, szatniowych, technicznych.
- 5.1.2. dysponował niżej wymienionymi osobami skierowanymi do realizacji przedmiotu zamówienia:
- 5.1.2.1. co najmniej dwie (2) osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, z których jedna będzie pełniła funkcję Kierownika zespołu projektowego. Osoba Kierownika zespołu projektowego musi wykazać się zaprojektowaniem w ciągu ostatnich 8 lat przed upływem terminu składania ofert:

- 5.1.2.1.1. co najmniej dwóch (2) obiektów, budowy lub przebudowy pełnowymiarowego boiska do piłki nożnej o nawierzchni z trawy syntetycznej. Doświadczenie musi dotyczyć projektu budowlanego, który uzyskał ostateczną decyzję pozwolenia na budowę lub przebudowę,
- 5.1.2.1.2. co najmniej jeden (1) projekt obiektu kubaturowego użyteczności publicznej w rozumieniu art. 3 pkt 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie lub mieszkalnego o powierzchni użytkowej min. 3000m². Doświadczenie musi dotyczyć projektu budowlanego, który uzyskał ostateczną decyzję pozwolenia na budowę lub przebudowę.
- 5.1.2.2. co najmniej dwie (2) osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń
- 5.1.2.3. co najmniej dwie (2) osoby posiadające uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;
- 5.1.2.4. co najmniej jedną (1) osobę posiadającą uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy. Osoba ta musi wykazać się doświadczeniem w kierowaniu zrealizowaną w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert:
- 5.1.2.4.1. co najmniej jedną budową lub przebudową co najmniej jednego pełnowymiarowego boiska do piłki nożnej o nawierzchni z trawy syntetycznej oraz
- 5.1.2.4.2. co najmniej jedną realizacją polegającą na kierowaniu budową obiektu kubaturowego użyteczności publicznej w rozumieniu art. 3 pkt 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie lub mieszkalnego o powierzchni użytkowej min. 3000m². Wymagane w treści warunku udziału doświadczenie kierownika budowy może dotyczyć realizacji jednej inwestycji.

- 5.1.2.5. co najmniej jedną (1) osobę posiadającą uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, która będzie pełnić funkcję kierownika robót
- 5.1.2.6. co najmniej jedną (1) osobę posiadającą uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, która będzie pełnić funkcję kierownika robót.
- 5.1.2.7. Zamawiający nie dopuszcza by jedna osoba wykazywała się więcej niż jednym rodzajem uprawnień, o których mowa w pkt. 5.1.2.1. – 5.1.2.6. SIWZ.
- 5.1.2.8. Osoby wymienione w pkt. 5.1.2.1. – 5.1.2.6. SIWZ powinny posiadać uprawnienia budowlane do projektowania lub do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
- 5.1.2.9. Wymieniony w pkt. 5.1.2. SIWZ skład personelu wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków wykonawcy.
- 5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie

od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP.

5.2.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi lub roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

5.2.2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.2. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

5.2.2.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

5.2.2.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.1. SIWZ.

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z podstaw, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP.**

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) PZP oraz art. 24 ust. 1 pkt 16)-20) PZP lub art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP, może przedstawić

dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.2.1. W okolicznościach wskazanych w pkt 6.2. SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia pkt. II pkt 2 oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ oraz do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt. 6.2. SIWZ.

6.2.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt. 6.2. SIWZ.

6.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.**

6.3.1. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwolą na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP.

6.3.2. W ramach niniejszego zobowiązania wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z zobowiązania powinno wynikać:

6.3.2.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,



- 6.3.2.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 6.3.2.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 6.3.2.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

6.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) PZP, tj.:

6.4.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. 5.2. SIWZ: w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP, **Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ składanego przez wykonawcę wraz z ofertą.**

6.4.2. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ:

6.4.2.1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (dotyczy pkt. 5.1.2. SIWZ):

6.4.2.1.1. **Wykazu usług** wykonanych, w okresie ostatnich pięć (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Wzór wykazu usług będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w 6.4. SIWZ.

6.4.2.1.2. **Dowody**, określające czy usługi wykazane w wykazie usług zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których

mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dowodów – oświadczenie wykonawcy.

6.4.2.1.3. **Wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, Wzór wykazu robót będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt. 6.4. SIWZ.

6.4.2.1.4. **Dowody**, określające czy roboty budowlane wykazane wykazie robót budowlanych zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

6.4.2.1.5. **Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w 6.4. SIWZ.

6.4.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) PZP,

jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

- 6.5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej **bip.bspb.pl** informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia będzie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej **bip.bspb.pl** wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.
- 6.6. Zgodnie z art. 24aa PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.7. Stosownie do §16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów lub oświadczeń składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.
- 6.8. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt. 6.4.2.1.3. SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy według

ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 7.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną - pocztą elektroniczną.
- 7.2. Adres do korespondencji Zamawiającego, adres poczty elektronicznej, zostały podane w pkt. 1.8. SIWZ.
- 7.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, 3 lub ust. 3a PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/ uzupełnić/ poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
- 7.5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:
 - 7.5.1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami oraz potwierdzenia dostarczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej jest: Sławomir Kamiński.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą.
- 8.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych i 00/100).**
- 8.3. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.



- 8.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 8.4.1. Pieniądzu,
 - 8.4.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 8.4.3. Gwarancjach bankowych,
 - 8.4.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 8.4.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.5. Wadium w formie pieniężnej:
- 8.5.1. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
ING bank Śląski, nr rachunku: 02 1050 1243 1000 0090 8112 3045
 - 8.5.2. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania lub numer sprawy nadany sprawie przez Zamawiającego (ZP 01/12/2020).
- 8.6. Wadium w formie nie pieniężnej:
- 8.6.1. Wadium należy złożyć w oryginale,
 - 8.6.2. Wadium należy złożyć wraz z ofertą,
 - 8.6.3. Treść dokumentu wadium winien zawierać nazwę niniejszego postępowania oraz numer sprawy nadany przez Zamawiającego (ZP 01/12/2020).
- 8.7. Udzielona gwarancja:
- 8.7.1. musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów,
 - 8.7.2. musi obejmować cały okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń niezgodnych z PZP, a w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw przysługujących Zamawiającemu zgodnie z art. 46 ust 4a i 5 PZP.
- 9. Termin związania ofertą**
- 9.1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
 - 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

10.1.1. Wykonawca w przedmiotowym postępowaniu **może złożyć wyłącznie jedną ofertę.**

10.1.2. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.** Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

10.1.3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.1.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.1.5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

10.1.6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.

10.1.7. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ oraz według wzorów udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.1.8. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej wykonawcy.

10.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.2. Forma oferty:

10.2.1. Wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ oraz udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

- 10.2.2. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ oraz udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów oraz odpowiadać co do treści wzorom załączonym do SIWZ oraz udostępnionym/przekazanym przez Zamawiającego.
- 10.2.3. Zaleca się, aby całość oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę samodzielnie lub w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.
- 10.2.4. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy uprawnione/ upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią właściwego rejestru określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 10.2.5. Zaleca się załączenie do oferty spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 10.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie oraz w dokumentach lub oświadczeniach składanych przez wykonawcę samodzielnie lub w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) powinny być parafowane przez wykonawcę.
- 10.2.7. Dokumenty lub oświadczenia wynikające z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 10.2.8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 10.2.9. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia

1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej.

10.2.10. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

10.3. Na zawartość oferty składa się:

- 10.3.1. Wypełniony i podpisany **Formularz oferty** - wzór druku formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
- 10.3.2. Wypełnione i podpisane **oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ** – wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
- 10.3.3. **Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę**, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru (jeżeli dotyczy),
- 10.3.4. **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt. 6.3. SIWZ (jeżeli dotyczy),
- 10.3.5. **Dowody**, o których mowa w pkt. 6.2. SIWZ (jeżeli dotyczy),
- 10.3.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego rejestru (jeżeli dotyczy),
- 10.3.7. **Dokument wadium** w formie innej niż pieniężna. Dokument ten winien być załączony do oferty w oryginale, podpisany przez wystawcę dokumentu wadium zgodnie z reprezentacją.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 11.1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Bytomski Sport Polonia Bytom Sp. z o.o., ul. Kolejowa 2a, 41-902 Bytom, sekretariat (1 piętro), w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 12.03.2021 r. do godziny 10.00.**
- 11.1.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 11.1.3. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

Modernizacja i rozbudowa zespołu boisk treningowych wraz z zapleczem socjalnym przy ul. Olimpijskiej i ul. Piłkarskiej w Bytomiu – Etap II” realizowanego przy jednoczesnej transformacji terenów pogórnich.”

numer sprawy: ZP 01/12/2020

Nie otwierać przed dniem: 12.03.2021. r. godz. 10.15”

- 11.1.4. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.
- 11.1.5. Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert.
- 11.1.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 11.1.7. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”. Do oświadczenia o zmianie oferty wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 11.1.8. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o wycofaniu oferty wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

11.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

11.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **Bytomski Sport Polonia Bytom Sp. z o.o., ul. Kolejowa 2a, 41-902 Bytom, sala konferencyjna (1 piętro), w dniu 12.03.2021 r. o godzinie 10.15.**

11.2.2. Otwarcie ofert jest jawne.

11.2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.2.4. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:

11.2.4.1. firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

11.2.4.2. ceny, okres gwarancji, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zawarte w ofertach.

11.2.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej bip.bspb.pl informacje, o których mowa w pkt 11.2.3. i 11.2.4. SIWZ.

11.2.6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie wykonawcy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia, tj. projekt oraz część budowlaną z podaniem odrębnej ceny za projekt (stanowiącej nie więcej niż 5% ceny oferty za całość przedmiotu zamówienia) oraz ceny za roboty budowlane obejmujące swoim zakresem nadzory autorskie. Podana cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.2. Cena oferty powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (załącznik nr 4 do SIWZ), opisie przedmiotu zamówienia wyszczególnionym w pkt. 3 SIWZ, wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

12.3. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ jak i jej załączników oraz obejmować wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu niniejszego zamówienia jak również koszty usług nie ujętych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia m.in. koszty robót przygotowawczych, koszty opłat

związanych z uzyskiwaniem niezbędnych dokumentów (np. pozwoleń, uzgodnień, opinii), kosztów zezwoleń, koszty utrzymania porządku i bezpieczeństwa w trakcie realizacji robót, koszt zorganizowania placu budowy, wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła, wykonanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, odbiorów, uzyskania certyfikatów, instrukcji użytkownika, szkoleń pracowników Użytkownika, ubezpieczenie budowy, przechowywanie urządzeń, regulacje należności za media.

- 12.4. W cenie oferty należy uwzględnić należny podatek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 12.6. Wszystkie ceny podane przez wykonawcę w ofercie, powinny być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (to znaczy z dokładnością do 1 grosza). Jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku (ułamki grosza) należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
- 12.7. Wykonawcy zagraniczni biorący udział w niniejszym postępowaniu, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług na terytorium Polski, winni wpisać na formularzu oferty wartość zamówienia netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy na etapie oceny ofert należny podatek VAT. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
- 12.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w treści formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania powyższej informacji w treści załącznika nr 1 do SIWZ będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest:

13.1.1. Kryterium nr 1: **Cena - waga kryterium 80%**

13.1.2. Kryterium nr 2: **Okres gwarancji na wykonane roboty, w tym zastosowane materiały i urządzenia - waga kryterium 20%**

13.2. Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania/przyznawania punktacji:

13.2.1. **Kryterium nr 1** - cena: punktacja obliczana będzie według następującego wzoru:
najniższa zaoferowana cena oferty

Ilość punktów = $\frac{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}}$ x waga kryterium

13.2.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

13.2.1.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.2.1.3. W kryterium nr 1 można uzyskać **max. 80,00 pkt.**

13.2.2. **Kryterium nr 2** – Okres gwarancji na wykonane roboty, w tym zastosowane materiały i urządzenia, będzie oceniany według następujących zasad:

13.2.2.1. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje 60 miesięczny okres gwarancji, w ramach kryterium nr 2 otrzyma 0,00 pkt,

13.2.2.2. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje 72 miesięczny okres gwarancji, w ramach kryterium nr 2 otrzyma 5,00 pkt,

13.2.2.3. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje 84 miesięczny okres gwarancji, w ramach kryterium nr 2 otrzyma 10,00 pkt,

13.2.2.4. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje 96 miesięczny okres gwarancji, w ramach kryterium nr 2 otrzyma 20,00 pkt,

13.2.2.5. Udzielony okres gwarancji powyżej 96 miesięcy (np. 98 miesięcy) nie będzie dodatkowo punktowany, oznacza to, że wykonawca w ramach kryterium nr 2 otrzyma wówczas 20,00 pkt.

13.2.2.6. Zaoferowany okres gwarancji należy wskazać w pkt. 2 formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ w pełnych miesiącach wskazanych w pkt.

13.2.2.2. – 13.2.2.4. SIWZ.

13.2.2.7. Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty, zastosowane materiały, nie może być krótszy niż 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania krótszego terminu, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2) PZP.

13.2.2.8. W przypadku, gdy wykonawca w pkt. 2 formularza oferty:

13.2.2.8.1. nie wskaże okresu gwarancji (tj. nie skreśli zgodnie ze wskazaniem w formularzu oferty), lub

13.2.2.8.2. wskaże przedział okresu gwarancji (tj. zaznaczy dwa kwadraty), lub

13.2.2.8.3. wskaże inny okres niż wskazano w pkt. 13.2.2.1. – 13.2.2.4. SIWZ (np. 84,5 miesiąca lub przedział od 61 do 83 miesięcy), z zastrzeżeniem pkt. 13.2.2.5 i 13.2.2.7. SIWZ,

Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy i przyzna wykonawcy 0,00 pkt w ramach kryterium nr 2.

13.2.2.9. W Kryterium nr 2 można uzyskać max. 20,00 pkt.

13.3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.

13.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (kryterium nr 1 + kryterium nr 2).

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 15 SIWZ oraz przekazać Zamawiającemu:

14.1.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

14.1.2. Kopia polisy, ogólne warunki ubezpieczenia OC, dowód opłacenia składki, o których mowa w § 10 wzoru umowy,

14.1.3. Kopię uprawnień budowlanych oraz aktualne wpisy na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego względem osób, o których mowa w pkt. 5.1.2. SIWZ,

14.1.4. oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na umowę o pracę osób które będą wykonywały czynności, zgodnie z wymogiem pkt. 3.7. SIWZ,

- 14.1.5. potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty jakościowe dotyczące systemu trawy syntetycznej przewidzianej do zabudowania:
- 14.1.5.1. raport z badań przeprowadzony przez specjalistyczne laboratorium (np. Labosport lub ISA-Sport lub Sports Labs Ltd, Ercat), dotyczący oferowanego systemu (nawierzchni, wypełnienia EPDM ~~z recyklingu~~ i maty), potwierdzający zgodność jej parametrów z FIFA Quality Programme for Football Turf (edycja 2015) dla poziomu Quality Pro i Quality oraz potwierdzający minimalne parametry oferowanej trawy syntetycznej określone przez Zamawiającego (wymagane parametry są dostępne na www.FIFA.com),
- 14.1.5.2. raport z badań laboratoryjnych przeprowadzony przez certyfikowane laboratorium dla systemu sztucznej trawy (nawierzchnia wraz z wypełnieniem EPDM ~~z recyklingu~~ i matą), potwierdzający zgodność z aktualną normą EN15330-1:2013/PN-EN 15330-1:2014-02,
- 14.1.5.3. karta techniczna oferowanej nawierzchni poświadczona przez jej producenta, ~~potwierdzająca wymagane przez Zamawiającego minimalne parametry dla nawierzchni w zakresie, który nie został objęty raportem z badań na zgodność z FIFA Quality Programme for Football Turf (edycja 2015).~~
- 14.1.5.4. aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez producenta statusu FIFA PREFERRED PRODUCER (FPP) lub FIFA LICENCEE PRODUCER (FLP),
- 14.1.5.5. atest PZH dla poszczególnych elementów tj. oferowanej nawierzchni, wypełnienia (piasek kwarcowy oraz EPDM ~~z recyklingu~~) i maty,
- 14.1.5.6. autoryzacja producenta trawy syntetycznej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem producenta nawierzchni udzielenia gwarancji na zaoferowaną trawę syntetyczną, przez okres co najmniej równy okresowi gwarancji zaoferowanego przez wykonawcę.
- 14.1.5.7. raport z badań testu Lisport na min. 200.000 cykli dla włókna oferowanej trawy syntetycznej przeprowadzony przez niezależne i akredytowane przez FIFA laboratorium zgodnie z normą EN 15306 „Nawierzchnie do otwartych terenów sportowych – narażenie trawy na oddziaływania” potwierdzający, że nawierzchnia po min. 200.000 cykli nie wykazuje poważnych uszkodzeń.
- 14.1.5.8. ~~sprawozdanie z badań wydane przez akredytowane laboratorium na zawartość metali ciężkich oraz wielopierścieniowych węglowodanów~~

aromatyzowanych (WWA) w granulacie EPDM potwierdzających zgodność z Rozporządzeniem (WE) 1907/2006 REACH.

14.2. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów oraz należytego zabezpieczenia będzie jednoznaczny z faktem, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1. Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto całkowitej podanej w ofercie.**
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3. Przed podpisaniem umowy, wykonawca uzgodni z Zamawiającym treść wymaganego zabezpieczenia.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 15.4.1. Pieniężnej,
 - 15.4.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 15.4.3. Gwarancjach bankowych,
 - 15.4.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 15.4.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.5. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy.
- 15.6. Gwarancja, o której mowa w pkt 15.5. SIWZ winna zawierać następujące elementy:

- 15.6.1. Nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
- 15.6.2. Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 15.6.3. Kwotę gwarancji,
- 15.6.4. Termin ważności gwarancji,
- 15.6.5. Zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
 - 15.6.5.1. Niewykonania umowy przez wykonawcę,
 - 15.6.5.2. Nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę,
- 15.7. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.
- 15.8. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.
- 15.9. Postanowienia, o których mowa w pkt. 15.5.÷15.8. SIWZ odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, nr rachunku: 19 1050 1243 1000 0090 3198 8844.
- 15.11. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w kasie Zamawiającego.
- 15.12. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w

celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

- 15.13. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do zmiany Umowy, niewykraczającej poza zapisy wzoru umowy, objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
- 15.14. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 15.15. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji.
- 15.16. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wyżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym rozdziale SIWZ, względnie nie zastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.17. Zabezpieczenie w pieniądzu winno być wniesione na cały okres obowiązywania umowy, a zabezpieczenie w innej formie winno być wniesione na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem pkt. 15.17.1.
- 15.17.1. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Zgoda gwaranta w tym zakresie winna znaleźć się w treści dokumentu gwarancyjnego.
- 15.17.2. Wypłata, o której mowa w pkt. 15.17.1., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 15.18. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego,

na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.19. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:

15.19.1. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego,

15.19.2. 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po upływie 15 dni od dnia upływu ostatniego z okresów rękojmi za wady Przedmiotu umowy, ustalonego zgodnie z § 19 ust. 1 i 2 Umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

16.1. Wzór umowy, określający szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

17.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

17.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 PZP.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 17.4.1. Określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 17.4.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 17.4.3. Odrzucenia oferty odwołującego,
 - 17.4.4. Opisu przedmiotu zamówienia,
 - 17.4.5. Wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. 7.1. SIWZ.
- 17.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 17.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.7. i 17.8. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.
- 17.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

- 17.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

18. Opis części zamówienia

- 18.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców (w przypadku umowy ramowej)

- 19.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Przewidywane zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane

- 20.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, niezależnie w dwóch zakresach (jedno lub dwa odrębne postępowania w trybie z wolnej ręki), opisanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, tj:

20.1.1. Faza III,

20.1.2. Faza IV.

21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny

- 21.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

- 22.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

23. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej

23.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

24.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP

25.1. Zamawiający określił w pkt. 3 SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP.

26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP

26.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.

27. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

27.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

28. Podwykonawcy

28.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/ Podwykonawcom.

28.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

28.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

28.4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców

i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługę lub robotę budowlaną. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług lub robót budowlanych.

29. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP

29.1. Nie dotyczy.

30. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP

30.1. Nie dotyczy.

31. Obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

31.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

31.1.1. Administratorem danych osobowych jest: Bytomski Sport Polonia Bytom sp. z o.o.
z siedzibą w Bytomiu, ul. Kolejowa 2a, Bytom

31.1.2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest:

31.1.2.1. w formie elektronicznej na adres e-mail: iodo@bspb.pl

31.1.2.2. w formie pisemnej na adres siedziby Administratora.

31.1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja i rozbudowa zespołu boisk treningowych wraz z zapleczem socjalnym przy ul. Olimpijskiej i ul. Piłkarskiej w Bytomiu – Etap II”, realizowana przy jednoczesnej transformacji terenów pogórnich.

31.1.4. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

31.1.5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 96 ust. 3, art. 96 ust 3 lit. a) oraz art. 96 ust 3 lit b) PZP.

31.1.6. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

31.1.7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

31.1.8. Wykonawca posiada:

31.1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Dzienniku Urzędowy Unii Europejskiej, prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

31.1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych (Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników). W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Dzienniku Urzędowy Unii Europejskiej, prawo do sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych, jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

31.1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego) oraz z zastrzeżeniem, że wystąpienie z

żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

31.1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przekazanych danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.

31.1.9. Wykonawcy nie przysługuje:

31.1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

31.1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

31.1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

31.1.9.4. Dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą przetwarzane w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

32. Unieważnienie postępowania, o którym mowa w art. 93 ust. 1a PZP

32.1. Zamawiający na podstawie art. 93 ust. 1a PZP przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli środki które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

33. Wykaz załączników

33.1. Załączniki udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego bip.bspb.pl

33.1.1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,

33.1.2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 25a ust. 1 PZP,

33.1.3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy,

33.1.4. Załącznik nr 4 - Program Funkcjonalno-Użytkowy,

33.2. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.